



แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)
จากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปี ๒๕๖๒

คำชี้แจง ***โปรดนำไปให้หัวหน้างานประเมิน

แบบสอบถามมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้งานบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยขอความอนุเคราะห์ท่านผู้ตอบแบบสอบถาม โปรดตอบตามความเป็นจริง ทั้งนี้การวิเคราะห์ข้อมูลจะวิเคราะห์ในภาพรวม ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อท่าน ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อมูลของท่านให้มากที่สุด)

๑. **ข้อมูลเบื้องต้นของบัณฑิต**

๑.๑ ชื่อบัณฑิต รหัสนักศึกษา.....

๑.๒ ระดับการศึกษาที่สำเร็จจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

[] ระดับปริญญาตรี [] ระดับปริญญาโท [] ระดับปริญญาเอก

๑.๓ คณะที่สำเร็จการศึกษา

[] คณะครุศาสตร์ [] คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ [] คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

[] คณะวิทยาการจัดการ [] คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม [] วิทยาลัยการดนตรี

[] บัณฑิตวิทยาลัย

๑.๔ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา (ระบุ)

๑.๕ ท่านมอบหมายงานให้บัณฑิตปฏิบัติงานในตำแหน่ง (ระบุ).....

๒. **ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ใช้บัณฑิต/นายจ้าง/สถานประกอบการ**

๒.๑ ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์..... โทรสาร อีเมล.....

๒.๒ ตำแหน่งของท่านในหน่วยงาน [] ผู้จัดการ [] หัวหน้าหน่วยงาน [] เพื่อนร่วมงาน

[] อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๒.๓ ประเภทหน่วยงานของท่าน [] ราชการ [] รัฐวิสาหกิจ [] บริษัทเอกชน [] ธุรกิจอิสระ/ส่วนตัว

[] อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๒.๔ งานที่บัณฑิตปฏิบัติอยู่ตรงหรือสอดคล้องกับสาขาที่สำเร็จการศึกษาหรือไม่ [] ตรงสาขา [] ไม่ตรงสาขา

๒.๕ ระยะเวลาที่บัณฑิตทำงานอยู่กับท่าน

[] น้อยกว่า ๓ เดือน [] ระหว่าง ๓ – ๖ เดือน [] ระหว่าง ๗ – ๑๒ เดือน [] มากกว่า ๑๒ เดือน

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๑. เหตุผลสำคัญที่ท่านรับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเข้าทำงานในองค์กรของท่านคือข้อใด (ตอบได้ไม่เกิน ๓ ข้อ)

[] ๑.๑ ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย [] ๑.๒ ผลการศึกษา (เกรดเฉลี่ย) เป็นที่พึงพอใจ

[] ๑.๓ บุคลิกภาพดี [] ๑.๔ มีลักษณะความเป็นผู้นำ

[] ๑.๕ ความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการ [] ๑.๖ มีสัมมาคารวะ/รู้จักกาลเทศะ

[] ๑.๗ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๒. ท่านคิดว่ามหาวิทยาลัยควรมีการเพิ่ม หรือเน้นการฝึกทักษะ ด้านใดบ้าง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการขององค์กรหรือผู้ใช้บัณฑิต (เลือกข้อที่ตรงความต้องการมากที่สุด ๓ ข้อ)

- ๒.๑ [] ทักษะภาษาต่างประเทศ [] ๑. ภาษาอังกฤษ [] ๒. ภาษาจีน
 [] ๓. ภาษาญี่ปุ่น [] ๔. ภาษาเวียดนาม
 [] ๕. ภาษาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
- ๒.๒ [] ความรู้ ความเชี่ยวชาญตามสาขาวิชา
 ๒.๓ [] ทักษะคอมพิวเตอร์
 ๒.๔ [] ทักษะการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหา
 ๒.๕ [] ความมีมนุษยสัมพันธ์
 ๒.๖ [] ทักษะการบริหาร
 ๒.๗ [] บุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ
 ๒.๘ [] ทักษะการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
 ๒.๙ [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความพึงพอใจ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|---|---|------------------|-----|---------|------|------------|
| | | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม | | | | | | |
| ๑.๑ | มีความเมตตา กรุณา เอื้ออาทร และช่วยเหลือผู้อื่น | | | | | |
| ๑.๒ | มีความซื่อสัตย์ สุจริต | | | | | |
| ๑.๓ | มีระเบียบวินัย/ ตรงต่อเวลา | | | | | |
| ๑.๔ | มีความเสียสละเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม/จิตสาธารณะ | | | | | |
| ๑.๕ | มีความรัก ศรัทธาและมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ | | | | | |
| ๑.๖ | มีประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี | | | | | |
| ๑.๗ | มีสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น | | | | | |
| ๑.๘ | มีความเคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กร และสังคม | | | | | |
| ๒. ด้านความรู้/ความรู้ทางวิชาชีพ | | | | | | |
| ๒.๑ | มีความรู้ความสามารถในหลักการ/ทฤษฎีของสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา | | | | | |
| ๒.๒ | มีความรอบรู้อย่างกว้างขวางในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิต และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้ | | | | | |
| ๒.๓ | มีความสามารถในการนำความรู้พื้นฐาน/ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ของสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษามาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย | | | | | |
| ๒.๔ | มีความรู้ในสาขาอื่น ๆ หรือการใช้ภาษาต่างประเทศ | | | | | |
| ๒.๕ | มีความเข้าใจในงานของตนเองและงานที่ได้รับมอบหมาย | | | | | |
| ๒.๖ | มีความรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ธรรมเนียมปฏิบัติและข้อกำหนดทางเทคนิค/วิชาชีพ | | | | | |
| ๓. ด้านทักษะทางปัญญา | | | | | | |
| ๓.๑ | มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ตัดสินใจอย่างมีหลักการ และมีเหตุผล | | | | | |
| ๓.๒ | มีการศึกษาสภาพปัญหา/วิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางแก้ไขปัญหในการทำงานได้ | | | | | |

| ข้อ | รายการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|---|--|------------------|-----|---------|------|------------|
| | | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๓.๓ | มีความสามารถในการตัดสินใจแก้ปัญหาในงานที่รับผิดชอบ | | | | | |
| ๓.๔ | มีนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน/แก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม | | | | | |
| ๓.๕ | มีทักษะในการค้นหาข้อเท็จจริง สรุป ทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพได้ | | | | | |
| ๓.๖ | สามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทักษะการวิจัย และนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา ประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาชีพกับงานที่ได้รับมอบหมาย | | | | | |
| ๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๔.๑ | มีภาวะผู้นำ โดยสามารถในการทำงานเป็นทีม ทั้งผู้นำและสมาชิกที่ดี | | | | | |
| ๔.๒ | มีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ ระบบการทำงาน และวัฒนธรรมองค์กร | | | | | |
| ๔.๓ | มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และบุคคลทั่วไป | | | | | |
| ๔.๔ | มีการยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น | | | | | |
| ๔.๕ | มีความรับผิดชอบต่อสังคมและองค์กรในจัดการงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย | | | | | |
| ๔.๖ | ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน | | | | | |
| ๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | | | | | | |
| ๕.๑ | มีความสามารถทางด้านสถิติและการคำนวณ | | | | | |
| ๕.๒ | มีทักษะและความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น เพื่อการค้นคว้าหรือการติดต่อสื่อสาร | | | | | |
| ๕.๓ | มีทักษะการสื่อสารภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมในการติดต่อสื่อสาร | | | | | |
| ๕.๔ | ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร ศึกษา ค้นคว้า สืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม | | | | | |
| ๕.๕ | มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office | | | | | |
| ๕.๖ | มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล และนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสถานการณ์ | | | | | |
| ๖. อัตลักษณ์บัณฑิต (ระดับมหาวิทยาลัย) | | | | | | |
| ๖.๑ | เป็นผู้มีจิตสาธารณะ | | | | | |
| ๖.๒ | เป็นผู้ที่มีทักษะการสื่อสารดี | | | | | |
| ๖.๓ | เป็นผู้ที่มีความเป็นไทย | | | | | |

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิต

- ท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเร่งพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตในประเด็นใด

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ ***เมื่อตอบแบบประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถส่งแบบประเมินกลับคืนมายังมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑.ส่งแบบประเมินทางไปรษณีย์กลับคืนที่ “งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ที่อยู่ ๑๐๖๑ ซอยอิสรภาพ๑๕ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐”

๒.ส่งแบบประเมินผ่านเว็บไซต์ <http://QA.bsru.ac.th> โดยท่านสามารถแนบแบบประเมินในรูปแบบไฟล์นามสกุล .pdf หรือ
.jpg และอัปโหลดผ่านเว็บไซต์

๓.ฝากให้บัณฑิตนำแบบประเมินมาส่งในวันรายงานตัวบัณฑิต วันที่ ๒๙ พฤษภาคม – ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒ ณ จุดลงทะเบียนรายงานตัว
บัณฑิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ข้อมูลในครั้งนี้